



CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA ESTABLECER MECANISMOS CONJUNTOS DE COORDINACIÓN PARA INSTRUMENTAR EL USO DE LOS CERTIFICADOS DE LA FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE MONTERREY, NUEVO LEÓN, EN LO SUCESIVO "MUNICIPIO" REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL C. ADRIÁN EMILIO DE LA GARZA SANTOS EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE MUNICIPAL y EL C. GENARO GARCÍA DE LA GARZA, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, Y POR LA OTRA PARTE EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA, EN LO SUCESIVO "SAT", REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL LIC. CÉSAR LUIS PERALES TÉLLEZ, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR CENTRAL DE SERVICIOS TRIBUTARIOS AL CONTRIBUYENTE, A QUIENES DE FORMA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", AL TENOR DE LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES

Dentro de los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018 se encuentra el de contar con un gobierno eficiente, con mecanismos de evaluación que permitan mejorar su desempeño y la calidad de los servicios; que simplifique la normatividad y trámites gubernamentales, y rinda cuentas de manera clara y oportuna a la ciudadanía, así como que las políticas y los programas que presta la Administración Pública Federal (APF) deben estar enmarcadas en una Estrategia Transversal para alcanzar un Gobierno Cercano y Moderno orientado a resultados, que optimice el uso de los recursos públicos, utilice las nuevas tecnologías de la información y comunicación e impulse la transparencia y la rendición de cuentas.

La Ley Federal de Procedimiento Administrativo establece en su artículo 69-C que los particulares pueden realizar promociones o solicitudes a través de medios de comunicación electrónica en las etapas de los procedimientos administrativos que las propias dependencias y organismos descentralizados determinen mediante reglas de carácter general publicadas en el Diario Oficial de la Federación, utilizando medios de identificación electrónica en sustitución y con el mismo valor probatorio que la firma autógrafa. Las dependencias y organismos descentralizados podrán hacer uso de los medios de comunicación electrónica para realizar notificaciones, citatorios o requerimientos de documentación e información a los particulares, en términos de lo dispuesto en el artículo 35 de dicha Ley.

La Ley de Firma Electrónica Avanzada prevé que las dependencias y entidades en la realización de las comunicaciones, trámites, servicios, actos jurídicos y administrativos, así como procedimientos administrativos en los cuales los particulares y los servidores públicos, utilicen la firma electrónica avanzada, deberán aceptar el uso de mensajes de datos y la presentación de documentos electrónicos cuando las mismas ofrezcan esta posibilidad, siempre que los particulares por sí o, en su caso, a través de las personas autorizadas por los mismos manifiesten expresamente su conformidad para que dichos actos se efectúen, desde su inicio hasta su conclusión, a través de medios de comunicación electrónica.

El Gobierno Federal a través del Servicio de Administración Tributaria **SAT**, órgano administrativo desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público ha instrumentado el uso de la Firma Electrónica Avanzada (e.firma) con diferentes dependencias y entidades de la APF.

La citada Ley de Firma Electrónica Avanzada en su artículo 2, fracción IV, define como autoridad certificadora a las dependencias y entidades de la APF y a los prestadores de servicios de certificación que conforme a las disposiciones jurídicas tengan reconocida esa calidad y cuenten con la infraestructura tecnológica para la emisión, administración y registro de certificados digitales, así como para proporcionar servicios relacionados con los mismos.

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 23 y 28 de la Ley de Firma Electrónica Avanzada, el **SAT** es considerado como autoridad certificadora para emitir certificados digitales en los términos de la citada Ley, por lo cual podrá celebrar bases o convenios de colaboración para la prestación de servicios relacionados con la e.firma.

Que el **MUNICIPIO** busca implementar el uso de la e.firma con el fin de impulsar el desarrollo y los estándares de calidad en los trámites y servicios que proporciona, basado en el establecimiento de un marco jurídico para la utilización de una herramienta que aporte seguridad y confianza en la realización de operaciones electrónicas en redes abiertas, como es el caso de Internet, a efecto de minimizar el tiempo de atención y los costos de dichos trámites y servicios, además de incorporar las nuevas tecnologías de seguridad de las comunicaciones electrónicas entre los usuarios.


DECLARACIONES

I. Del MUNICIPIO:

I.1. Que es una entidad de carácter público, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su régimen interior, con libertad para administrar su hacienda o gestión municipal conforme a lo establecido en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y los artículos 29, 30, 118 y 120 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León; 1, 2, 4 y 7 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado.

I.2. Que el C. Adrián Emilio de la Garza Santos, en su carácter de Presidente Municipal, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente Convenio, de conformidad con los artículos 34, fracción II y 35, apartado B, fracción III de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León y 8, fracción VIII del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Monterrey.

I.3. Que el C. Genaro García de la Garza, Secretario del Ayuntamiento debe firmar los convenios, acuerdos y demás comunicaciones oficiales que dicte el Presidente Municipal, de conformidad con lo previsto en los artículos 9 y 16, fracción I del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Monterrey.



2

I.4. Que para los efectos del presente instrumento, señalan como domicilio para oír y recibir notificaciones y cumplimiento de obligaciones la sede del Gobierno Municipal, ubicado en la calle Zaragoza Sur sin número, zona Centro en la Ciudad de Monterrey, Nuevo León.

II. Del SAT:

II.1. Es un órgano administrativo desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con carácter de autoridad fiscal, que tiene a su cargo el ejercicio de las facultades y el despacho de los asuntos que le encomienda la Ley del Servicio de Administración Tributaria y las distintas disposiciones jurídicas aplicables, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 90 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 2, fracción I, 17, 26 y 31 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 1 y 7 de la Ley del Servicio de Administración Tributaria 2, Apartado D, fracción I y 98-B y 98-C del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

II.2. Que la Administración Central de Servicios Tributarios al Contribuyente, es una unidad administrativa adscrita a la Administración General de Servicios al Contribuyente y cuenta con facultades para suscribir el presente Convenio de conformidad con lo señalado en los artículos 2, Apartado B, fracción VII, inciso a); 5, párrafo primero; 11, fracciones I y II en relación con el 13, fracción I; 32, párrafos primero, fracciones I, III y IV, tercero, numeral 1, en relación con el 33, párrafo primero, apartado A del Reglamento Interior del Servicio de Administración Tributaria (RISAT) vigente.


II.3. Que el Lic. César Luis Perales Téllez, en su carácter de Administrador Central de Servicios Tributarios al Contribuyente, está facultado legalmente para celebrar el presente instrumento legal de conformidad con lo previsto en los artículos 2, Apartado B, fracción VII, inciso a), 11, fracciones I y II en relación con el 13, fracción I, 32, párrafos primero, fracciones I, III y IV, tercero, numeral 1, en relación con el 33, párrafo primero, apartado A del RISAT y artículo Séptimo, párrafo primero, fracción II, inciso a) del Acuerdo mediante el cual se delegan diversas atribuciones a los servidores públicos del Servicio de Administración Tributaria, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de junio del 2016 vigente a partir del 23 de julio de 2016.

II.4. Que para los efectos legales del presente Convenio, señala como domicilio el ubicado en Av. Hidalgo número 77, Colonia Guerrero, Delegación Cuauhtémoc, Código Postal 06300, en la Ciudad de México.

III. De LAS PARTES:

III.1 Que se reconocen en forma recíproca la personalidad jurídica y capacidad legal que ostentan, misma que al momento de suscribir el presente Convenio, no les ha sido revocada, modificada, ni limitada en forma alguna.

III.2 Que están en la mejor disposición de apoyarse, sumar esfuerzos y recursos para cumplir cabalmente con el objeto del presente instrumento jurídico.



3
L

III.3 Que es su deseo celebrar el presente Convenio de colaboración, de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- El objeto del presente Convenio es establecer las acciones necesarias y los mecanismos de colaboración para la implementación y uso de los certificados de la e.firma emitidos por el **SAT**, en los trámites o servicios electrónicos que el **MUNICIPIO** determine en el ámbito de su competencia.

SEGUNDA.- El **MUNICIPIO** reconocerá los certificados digitales de la e.firma emitidos por el **SAT**, los cuales se utilizarán en los trámites o servicios electrónicos que el **MUNICIPIO** lleve a cabo, conforme a las normas que permitan su actuación administrativa, mediante el uso de la e.firma.

Para efectos de lo anterior, el **MUNICIPIO** deberá contar con la infraestructura tecnológica que se requiera para llevar a cabo el procedimiento completo de los trámites y servicios que vayan a realizarse con la e.firma; así como para la validación de los certificados digitales de la e.firma; sin perjuicio de que con posterioridad se realicen las adecuaciones necesarias para llevar a cabo nuevos trámites y servicios, de conformidad con las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables.

El **MUNICIPIO** podrá solicitar al **SAT** la colaboración y asesoría técnica necesarias, mediante escrito presentado al menos con un mes de anticipación, que contenga las fechas en que se requieran las mismas.

TERCERA.- El **MUNICIPIO** al recibir las solicitudes o promociones que formulen los particulares o usuarios de sus servicios relacionados con los trámites y servicios electrónicos mencionados en la cláusula Primera del presente Convenio, consultará la validez y vigencia de los certificados digitales de la e.firma, mediante un mecanismo definido por el **SAT**, conforme al procedimiento establecido en el Anexo Único de este Convenio.

Asimismo, el **MUNICIPIO** verificará la autenticidad, validez y vigencia de los certificados digitales de la e.firma expedidos a sus funcionarios o servidores públicos, con el fin de cumplir con los requisitos de los actos administrativos relativos a la firma del funcionario competente.

CUARTA.- Para efectos de lo señalado en la cláusula anterior el **SAT** establecerá un mecanismo ágil que permita el **MUNICIPIO** recibir un mensaje con la información oportuna referente al estado de revocación de los certificados digitales de la e.firma. Este mecanismo se desarrollará mediante la asistencia del Protocolo de Verificación del Estado de Certificados en Línea, "Online Certificate Status Protocol" (OCSP por sus siglas en idioma inglés) del **SAT**, en donde el **MUNICIPIO** podrá verificar en línea el estado de los certificados digitales de la e.firma en las transacciones relacionadas con su gestión.

QUINTA.- El **MUNICIPIO** en el marco de sus atribuciones, promoverá entre sus áreas administrativas la difusión, adopción y uso de la e.firma que hayan tramitado previamente ante el **SAT**, para lo cual, este último podrá prestar la asesoría técnica necesaria que el **MUNICIPIO** requiera.

SEXTA.- El **MUNICIPIO** se compromete a no utilizar el nombre e imagen de la e.firma en actividades de publicidad, promoción o similares sin contar con el consentimiento previo y por escrito del **SAT**.

SÉPTIMA.- LAS PARTES se obligan a guardar confidencialidad respecto de las actividades materia de este Convenio, así como de la información que en su caso se intercambie, en los términos de la legislación aplicable a cada una de ellas y de conformidad con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás legislación aplicable.

OCTAVA.- LAS PARTES realizarán todas las acciones posibles para el cumplimiento del presente Convenio y en caso de presentarse alguna discrepancia sobre su interpretación, la resolverán de mutuo acuerdo y por escrito.

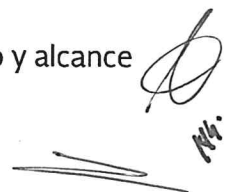
NOVENA.- Ninguna de **LAS PARTES** será responsable de cualquier retraso o incumplimiento del presente Convenio, que resulte de caso fortuito o fuerza mayor. Asimismo, el **SAT** no será responsable por los daños y perjuicios que se puedan ocasionar como resultado de la implementación y operación de la e.firma que lleve a cabo el **MUNICIPIO** para su uso en sus trámites y servicios electrónicos mencionados en la cláusula Primera del presente Convenio. En tal supuesto el **MUNICIPIO** libera de responsabilidad al **SAT** y asume las cargas que se llegasen a imponer por tal motivo.

DÉCIMA.- LAS PARTES acuerdan que el personal que de cada una de las partes intervenga en la realización y ejecución de las acciones materia de este Convenio mantendrá su relación laboral y estará bajo la dirección y dependencia de la parte respectiva, por lo que no se crearán relaciones de carácter laboral, civil, de seguridad social o de algún otro tipo con la otra parte, por lo que en ningún caso se le considerará como patrón sustituto ni solidario.

DÉCIMA PRIMERA.- El presente instrumento podrá ser modificado o adicionado por acuerdo de **LAS PARTES** mismas que deberán constar por escrito y entrarán en vigor a partir de la fecha en que sean suscritas.

DÉCIMA SEGUNDA.- El presente Convenio entrará en vigor a partir de la fecha de su firma y tendrá una vigencia indefinida, pudiendo darse por terminado por cualquiera de **LAS PARTES**, previa notificación por escrito a la otra parte con tres meses de anticipación.

Leído el presente Convenio de Colaboración y enteradas **LAS PARTES** de su contenido y alcance legal, lo firman por cuadruplicado en la Ciudad de México, a 27 de julio de 2017.





Por el **MUNICIPIO**:

C. Adrián Emilio de la Garza Santos.
Presidente Municipal.

Por el **SAT**:

Lic. César Luis Perales Téllez
Administrador Central de Servicios Tributarios
al Contribuyente.

C. Genaro García de la Garza.
Secretario del Ayuntamiento.

Testigo:

C. Antonio Fernando Martínez Beltrán.
Tesorero Municipal.

ÚLTIMA HOJA DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA ESTABLECER MECANISMOS CONJUNTOS DE COORDINACIÓN PARA INSTRUMENTAR EL USO DE LOS CERTIFICADOS DE LA FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA QUE CELEBRAN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE MONTERREY, NUEVO LEÓN, Y EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA, EL CUAL CONSTA DE DOCE CLÁUSULAS EN SEIS FOJAS ÚTILES IMPRESAS POR EL ANVERSO FIRMADO EL 27 DE JULIO DE 2017.



Anexo Único del Convenio de Colaboración en materia de Firma Electrónica Avanzada (e.firma) celebrado entre el Servicio de Administración Tributaria (SAT) y *La Dependencia*.

REQUERIMIENTOS TÉCNICOS PARA EL USO DEL "ONLINE CERTIFICATE STATUS PROTOCOL" (OCSP) DEL SAT.

El servicio de consulta basado en protocolo de comunicación OCSP permite a los usuarios consultar el estado que guarda un Certificado Digital emitido por el SAT.

El procedimiento y requisitos que deberá cumplir *La Dependencia* para estar en condiciones de utilizar el protocolo de comunicación OCSP se enlista a continuación:

1. Contar con su propia infraestructura de comunicación que permita consultar el estado que guarda dicho certificado a efecto de lograr su reconocimiento.
2. Proporcionar la dirección IP y la URL desde la cual se realizarán las consultas al servicio (considerando la dirección IP del firewall).
3. Se deberá considerar el documento RFC 6960 - X.509 Internet Public Key Infrastructure Online Certificate Status Protocol – OCSP, configuración de los servicios, en la liga: <http://www.ietf.org/rfc/rfc6960.txt>.
4. Tener la capacidad de leer las respuestas firmadas de las consultas al servicio OCSP utilizando el certificado de la Agencia Certificadora (AC) del SAT.

La AC del SAT proporcionará a *La Dependencia* la dirección electrónica para llevar a cabo la consulta correspondiente de los certificados de la Agencia Registradora Central (ARC), Infraestructura Extendida de Seguridad (IES), a través, del protocolo OCSP.

Dicho servicio de consulta mantendrá una disponibilidad de 24 x 7.

Esquema de comunicación

Las consultas o coordinación con el SAT para brindar el apoyo o asesoría técnica será a través de la Administración de Manejo de Identidades y FEA de la Administración Central de Seguridad, Monitoreo y Control de la Administración General de Comunicaciones y Tecnologías de la Información.

Área Tecnológica:	
Nombre:	Javier Mendieta González
Cargo:	Consultor
Correo electrónico:	javier.mendieta@sat.gob.mx
Teléfono	(044) 55 1490 0333

Área Tecnológica:	
Nombre:	Ing. Israel Becerril Israel
Cargo:	Consultor
Correo electrónico:	israel.becerril@sat.gob.mx
Teléfono	Tel. (5255) 5809-0200 ext. 42287

Área Tecnológica:	
Nombre:	Ing. Enrique Francisco Arochi Alfaro
Cargo:	Administrador de Monitoreo y Control
Correo electrónico:	enrique.arochi@sat.gob.mx
Teléfono	Tel. (5255) 5809-0200 ext. 44629

Por parte de *La Dependencia* serán las siguientes áreas:

Área Tecnológica:	
Nombre:	Rafael Iván Rico García
Cargo:	Coordinador de Infraestructura y Arquitectura de Software
Correo electrónico:	rafael.rico@monterrey.gob.mx
Teléfono	81-30-65-36

Área de Negocio:	
Nombre:	Rogelio Villarreal Guevara
Cargo:	Director de Informática
Correo electrónico:	rogelio.villarreal@monterrey.gob.mx
Teléfono	81-30-63-12



Anexo Único del Convenio de Colaboración en materia de Firma Electrónica Avanzada (e.firma)
celebrado entre el Servicio de Administración Tributaria (SAT) y la Dependencia.

A fin de mantener actualizada la información, las partes se obligan a enviar al SAT de manera digitalizada y física, el Anexo Único debidamente rubricado (por las partes aquí actuantes), con una periodicidad de seis meses o ante la eventual designación de nuevos enlaces del área tecnológica y el área de negocio, para lo cual deberán utilizar el presente formato.

Fecha de elaboración:

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'R' at the top and a larger, more complex signature below it.